



CHUO KIKUU KISHIRIKISHI CHA MAMA NGINA

MKATABA WA UTOAJI HUDUMA

TAMKO LA DIRA YETU

“Chuo kinachoongoza katika kulea viongozi wenye uwezo na maadili”

TAMKO LA DHAMIRA YETU

“Kutoa mafundisho yenye kuleta mabadiliko, utafiti na kushirikisha jamii ili kutoa huduma kwa ufanisi”

TAMKO LA UTAMBULISHO WETU

“Chuo Kikuu kishirikishi kinacholenga mwanafunzi kwa ajili ya kuboresha dunia kupitia utafiti, uvumbuzi wa kiteknolojia na maendeleo endelevu”

TAMKO LA FILOSOFIA

“Chuo Kikuu kishirikishi kinachosimama kwa msingi wa nguzo za maadili na uadilifu katika kutatua matatizo ya kijamii kupitia utafiti na ufundishaji”

KAULI MBIU

“Kuchora ramani ya siku za usoni”

NO	HUDUMA	MAHITAJI	MALIPO	MUDA
1.	Maswali	Bainisha swali maalum	Hakuna malipo	Mara moja
2.	Kutoa barua ya kujiunga na chuo kwa wanafunzi wanaofadhiliwa na serikali	Kutimiza vigezo vya KUCCPS	Hakuna malipo	Ndani ya mwezi 1 kabla kuanza mwaka wa masomo
3.	Kujiunga kwa wanafunzi wanaojifadhili	Kutimiza mahitaji yaliyowekwa	Ada isiyorejeshwa ya shilingi 1000 kwa wanafunzi wakenya na 2000 kwa wanafunzi wa Afrika mashariki	Mwezi 1 kabla ya tarehe ya kujiunga
4.	Mahudhurio	Ratiba ya kufundisha	Hakuna malipo	Ndani ya siku 1 baada

	darasani			ya muhula kuanza
5.	Usajili wa kozi na wanafunzi	Malipo ya karo yote	Hakuna malipo	Ndani ya mwezi 1 baada ya muhula kuanza
6.	Kitambulisho	<ul style="list-style-type: none"> • Mwanafunzi aliyesajiliwa • Mfanyakazi aliyeajiriwa 	Hakuna malipo	Siku 14 baada ya kusajiliwa
7.	Ufundishaji	Usajili wa kozi	Hakuna malipo	Kwa kuzingatia ratiba ya kufundisha
8.	Huduma za maktaba	<ul style="list-style-type: none"> • Kitambulisho cha mwanafunzi • Kadi ya maktaba 	Hakuna malipo	Kulingana na masaa ya kufungua maktaba
9.	Huduma za afya katika kituo cha afya cha chuo	Wanafunzi waliosajiliwa	Hakuna malipo	Ukihitajika
10.	Makazi ndani ya chuo	<ul style="list-style-type: none"> • Kitambulisho cha mwanafunzi. • Wanafunzi waliosajiliwa katika muhula 	Inavyoelezwa katika viwango vya makazi na mankuli	Kuendelea
11.	Huduma za ustawi wa wanafunzi	<ul style="list-style-type: none"> • Kitambulisho cha mwanafunzi • Wanafunzi walio sajiliwa katika muhula 	Hakuna malipo	Kuendelea
12.	Kutoa chakula katika mkahawa wa wanafunzi	Malipo	Kulingana na menu	Chakula cha mchana: 1230 hrs – 1330 hrs
13.	Mawasiliano	Mawasiliano ya barua	Hakuna malipo	Ndani ya siku 5 za kazi
		Malalamishi	Hakuna malipo	Ndani ya siku 5 baada kupokea malalamishi
		Sifa	Hakuna malipo	Ndani ya siku 5 baada kupokea sifa
14.	Kupata tarifa	Maombi rasmi	Hakuna malipo	Ndani ya siku 5 za kazi
15.	Kutoa ya hati ya matokeo ya mitihani	<ul style="list-style-type: none"> • Fomu ya kuomba • Kitambulisho cha mwanafunzi • Risiti ya malipo 	Mahitaji ya MNUC kuhusu ada ya kuomba hati ya matokeo ya mitihani	<ul style="list-style-type: none"> • Siku 3 kwa Wanafunzi wanaoendelea na masomo • Wiki 2 kwa mahafali
16.	Mahafali	<ul style="list-style-type: none"> • Kupanga katika daraja • Kulipa karo kwa ukamilifu 	Kwa kufuata masharti ya MNUC	Kama inavyoelezwa na utaratibu wa ratiba ya mahafali ya MNUC
17.	Kutoa vyeti	<ul style="list-style-type: none"> • Kujiondoa chuoni • Kitambulisho cha kitaifa • Stakabadhi inayoonyesha malipo ya karo 	Hakuna malipo	Ndani ya muda wa mwezi 1 baada ya mahafali

		• Hati ya mamlaka ya kuchukiliwa cheti na mtu mwingine.		
18.	Kujiondoa chuoni kwa wafanyakazi na wanafunzi	Kujaza fomu ya kujiondoa chuoni	Hakuna malipo	Ndani ya siku 3 za kazi
19.	Ununuzi wa bidhaa na huduma	Kufuata sheria ya ununuzi na utupaji	Ada maalum	Ilivyoelezwa katika matangazo/kandarasi
20.	Kulipia bidhaa na huduma	Kupokea bili, noti ya kutoa bidhaa, noti ya kupokea bidhaa, nakala ya rangi ya pink ya agizo la ununuzi wa ndani.	Hakuna malipo	Ndani ya siku 30 baada ya kupokea bili
21.	Utafiti, ushauri, ubia, uvumbuzi na biashara	Pokea mapendekezo ya utafiti, ushauri, ubia, uvumbuzi na biashara	Hakuna malipo	Ndani ya siku 5 za kazi
22.	Kuajiri wafanyakazi	Kutimiza vigezo kwa mujibu wa tangazo	Hakuna malipo	Miezi 3 baada ya tangazo
23.	Huduma za usalama na ulinzi	Shughuli za usalama na ulinzi zilizopangwa na taratibu kwa mujibu wa sera.	Hakuna malipo	Kuendelea

TUMEJITOLEA KUTOA HUDUMA KWA HESHIMA NA UTENDAJI BORA

Huduma yoyote ambayo haitimizi viwango vya huduma vilivyoelezwa au mtu yeyote ambaye hatimizi kiwango cha uwajibikaji kilichoelezwa katika kutoa huduma anaweza kuripotiwa kwa:

Mkuu, Chuo Kikuu kishirikishi cha Mama Ngina
S.L.P 444-01030
Gatundu, Kenya.
Simu; 020 8704601
Simu ya rununu: 0740931797
Principal@mnu.ac.ke

The Commission Secretary/ CEO
Commission on Administrative Justice,
West End Towers, Waiyaki way
S.L.P 20414-00200 Nairobi
Simu; +254 202270000, 2303000
Complain@ombudsman.go.ke

HUDUMA BORA NI HAKI YAKO